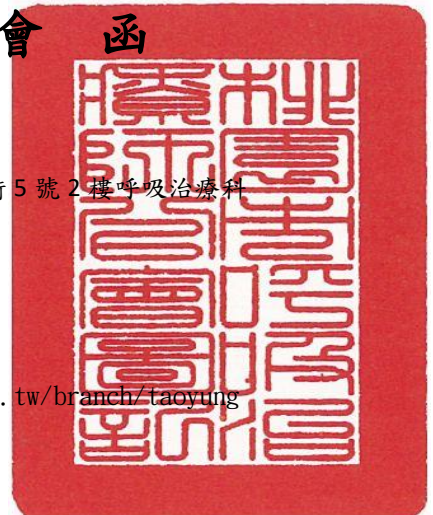


桃園市呼吸治療師公會 函

會 址：333 桃園市龜山區復興街 5 號 2 樓呼吸治療科
聯 絡 人：吳佳諭 秘書
電 話：(03)3281200 轉 2640
手 機：0978-852620
傳 真：(03)3285596
電子信箱：tyrta2006@gmail.com
網 址：<http://www.rtsroc.org.tw/branch/taoyung>



受 文 者：桃園市政府社會局

發文日期：中華民國 112 年 10 月 5 日

發文字號：桃呼函字第 1121005 號

速 別：普通

密等及解密條件：普通

附 件：如說明

主 旨：檢陳本會第六屆第八次理監事會議記錄等相關資料各一份，請鑒核。

說 明：檢附第六屆第八次理監事會議記錄。

正 本：桃園市政府社會局

副 本：桃園市呼吸治療師公會

理事長 周蘭娣

桃園市呼吸治療師公會第六屆第八次理監事聯席會議會議紀錄

一、時間：112年9月14日11時

二、地點：林口長庚醫院醫學大樓呼吸治療科討論室
(桃園市龜山區復興街5號2樓)

三、出席：

主席：理事長周蘭娣 記錄：吳佳諭秘書

(一)出席人員：應出席12人，親自出席理事8人、監事3人，出席達法定人數(詳如簽到單)，會議正式開始。

列席：江潔宜總幹事

請假：黃靜芝理事、張佳蕙幹事

四、主席致詞：

- (一)因應未來代表公會對外出席的識別度，今天會議將討論印製背心一案；
(二)本公會並非此「工」會，不代表勞方處理勞資爭議、與雇主協商談判，公會主要職責在於協助該行業或職業的發展，處理有關會員事宜、及政策法令研究建議與協助推行等專業有益之事，有關會員權益的部份，希望會員都能向本會反應，本會彙整後會代轉全聯會，全聯會會向衛福部反應爭取，目前呼吸治療師沒有工會組織。

五、報告事項：

(一)會務報告：

1.112年6月1日至112年8月31日新增會員19人，退會12人，目前會員人數284人，其中居家護理所和居家呼吸照護所會員共28人。

2.重要收文：

發文單位	重要收文	發文日期	備註
桃園市政府	請貴機構檢視長照機構暨長照人員相關系統，登錄之服務人員是否登錄2處以上，並於112/9/1前依法辦理註銷事宜	112/6/12	公告
桃園市政府 衛生局	112年7月5日舉辦「2023桃園市擴大肺癌篩國際論壇」轉知所屬報名參加	112/6/13	公告
	開會通知112/7/13-112桃市醫事團體溝通聯繫座談會	112/7/6	存檔並出席與會
	請貴機構於112/9/1前依辦法處理機構之服務人員登錄2處以上事宜	112/7/10	公告
	有關貴會所屬會員於112/12/31前須辦理執業執照更新一案(附名冊)	112/7/13	存檔備查並通知
	有關勞動部通報外國人連續曠職3日失聯問答集	112/7/17	公告
	檢送112/7/13-112桃市醫事團體溝通聯繫座談會會議記錄	112/7/21	存檔備查

中華民國呼吸治療師公會全國聯合會	繳交 112 年第二期常年會費	112/7/24	存檔上繳並回報
	回報 112 年度會員代表名單	112/7/25	
	回報台灣 RT 之會務訊息	112/7/26	
	衛福部-副本公會-函請 貴部說明 111 年 8 月~112 年 4 月底有關中呼吸治療師職類之獎勵金撥款進度	112/8/7	公告
	衛福部-函請回復『居家呼吸照護所』與各衛生局簽訂特約：長照服務之 CD02 碼，提供居家護理業務之可行性 補充說明：5/17 發文-未回覆，8/18 再次發文 衛福部於 112 年 8 月 28 日回文，居家呼吸照護所聘有專任護理人員之居家醫事機構納入可提供 CD02 之特約單位資格之一	112/8/18	公告

3. 重要發文

收文單位	發文內容	發文日期	備註
桃園市政府社會局	檢陳本會第六屆第七次理監事會議記錄等相關資料各一份，請鑒核。	112/7/12	
桃園市政府社會局 第六屆全體理監事	函請本會理監事出席第六屆第八次理監事聯席會議。	112/8/17	

4. 重要會議與活動

(1) 112 年 6 月 15 日舉辦第六屆第七次理監事聯席會議。

(2) 112 年 7 月 13 日桃園市醫事團體溝通聯繫座談會，江潔宜總幹事、吳佳諭秘書代表公會出席。

說明：與會當天衛生局報告三項重大政策及次重申提到醫事人員執登 30 日內與 6 年換照部份強調對個人開罰，請會員一定要特別注意相關規定。另有其他醫事團體有提出工作權益有受損部分，希望衛生局協助查核。

(3) 112 年 7 月 27 日桃園市 25 醫事團體聯繫大會，周蘭娣理事長、高美玲常務理事、謝有菱理事、江美雪理事、劉秀容監事、江潔宜總幹事、張佳蕙幹事共 7 位代表公會出席。

說明：當天與衛生局醫事管理科股長有確認若有會員因學生實習場所為醫療機構，應於在職證明詳細載明或敘述從事呼吸治療之相關業務，始有執業登記於學校之必要。

(4) 112 年 8 月 11 日世界客家博覽會，孫偉柏理事代表公會出席。

(二) 各委員會報告：

1. 財產管理委員會-江美雪理事：

112 年 6-8 月收支明細表

112 年 1-6 月現金出納表

113 年預算表(於提案一表決)

2. 學術教育委員會-盧采彤理事：
112 會員大會暨性別研討會將於 11/18(六)舉辦，地點於林口長庚醫學大樓第二會議室，報名截止日：11/1；
研討會時間為 9：00-10：40，演講主題：從 Me Too 談性騷擾與跟蹤騷擾，講師：中央警察大學黃翠紋教授。
3. 政策法規、醫糾委員會委員-黃靜芝理事、謝有菱理事：無
4. 會員權益委員會-張智卿常務理事、魏淑媛理事：
112 會員福利活動-會員旅遊方案(於提案二表決)
舉辦旅遊-與林口長庚醫院呼吸治療科合辦(公會補助每人新台幣 600 元)旅遊費用：3 歲以下 660 元/人；3 歲以上 1440 元/人；
地點：新竹一日旅遊(附件一)；
時間：11/2(四)、11/11(六)。
5. 公共事務委員會-高美玲常務理事、孫偉柏理事：
活動預告：台灣歡呼兒協會 20 週年公益運動會；
時間：112/10/28(六)11:30，地點：臺北市明湖國小。
6. 會員會務管理-江潔宜總幹事
背心訂製方案(附件二)(於提案三討論表決)

廠商	顏色	印製方式	報價/1件(含稅)	備註
新晁品	1. 桔/丈青 2. 淡橘	電繡	990元	公會LOGO為彩色膠膜印製
		彩色膠膜	959元	
印樂網	黃/丈青	電繡	1100元	20件以上才可電繡(固定標楷字體) 右胸現有字體刺繡(改名)+背後現有字體刺繡(統一)+左胸約10 X 10大小防透色膠膜(公會LOGO)下面無字
		彩色膠膜	850元	

字樣：前-右胸：呼吸治療師，左胸：公會 logo+職稱+姓名
後-桃園市呼吸治療師公會(中文在上英文在下)

113 年工作計畫表(於提案四表決)

112 年全聯會會員代表提報(於提案五表決)

六、提案討論：

提案一：

案由：請表決 113 年預算一案。

說明：如附件三。

決議：照案全數通過。此案將提交第六屆第三次會員大會追認通過。

提案二：

案由：請表決 112 年度會員福利活動一案。

說明：112 年度舉辦會員旅遊，共兩梯次：11/2(四)、11/11(六)。

決議：照案全數通過。

提案三：

案由：請表決背心印製一案。

說明：背心顏色：(一)黃/丈青(二)桔/丈青(三)淡橘。

製作方式：(一)電繡+彩色膠膜公會 logo (二)全件彩色膠膜。

字樣：前：左：職稱+姓名+彩色膠膜公會 logo；右：呼吸治療師

後：桃園市呼吸治療公會，含英文字。

價格：

黃/丈青-電繡+公會 logo 彩色膠膜 1100 元、全件彩色膠膜 850 元

桔/丈青、淡橘-電繡+公會 logo 彩色膠膜 990 元、全件彩色膠膜 959 元。

決議：1. 背心顏色：黃/丈青 6 票。通過

2. 製作方式：(一)電繡+彩色膠膜公會 logo。通過

3. 字樣：前：左：職稱+姓名+彩色膠膜公會 logo；右：呼吸治療師；

後：桃園市呼吸治療公會，含英文字。通過

4. 數量：理監事人數加 10 件，其中 10 件不繡職稱姓名提供給會員代表公會出席活動使用。通過

提案四：

案由：請表決 113 年度工作計畫一案。

說明：如附件四。

決議：照案全數通過。此案將提交第六屆第三次會員大會追認通過。

提案五：

案由：請表決全聯會 112 年度大會會員代表一案。

說明：本會截至 112/8/31，會員人數共計 284 人，會員代表提報人數 28 人。

決議：照案全數通過。

七、臨時動議：無

八、監事會報告：無

九、散會：12 時 30 分

附件一(會員旅遊新竹一日遊)

【新竹】 麥客田園農村體驗+北埔老街遊樂趣一日

★歡樂行程:出發→麥客田園歡樂農村體驗…午餐(動手烤肉趣)→北埔老街→返程

07:30 歡樂集合囉!快樂出帆囉!沿途欣賞國道風景

09:00 新竹「麥客田園」~歡樂農村體驗之旅,即將開始囉!!

農場位於北埔鄉南埔村鄉村文化生態區內,佔地20,000平方公尺,是體驗客米食與傳統文化的最佳鄉土旅遊景點。在此不僅可回味古早味時代傳統農村生活、更可親身動手製作客家季節米食點心,是大人小孩都適宜的最佳休閒去處!

傳統農村樸實風情園區設施:有可愛動物區,大型水車,混水摸魚區,古早鄉村手動抽水幫浦,客家古農具,或體驗搭乘牛車欣賞田園景致。



【控窯樂】

大手牽小手一起來體驗傳統的控土窯,土窯雞用多種特製的香料及養生食材精心調配,隨季節調整配方,不管春夏秋冬皆是老少咸宜的美味招牌。要將招牌土窯雞燜熟享用可得憑真本事,從疊窯、生火、蓋窯都親自操作,希望在活動中培養親子感情與團隊默契,當開窯聞到香噴噴的味道時,只有感動可以形容!除了土窯雞之外,別忘記還有可口香甜玉米及金黃地瓜唷!

【客家米食DIY - 搓湯圓、紅粿、菜包、擂茶】

由農場內的大哥哥和大姐姐們帶我們一起動手搓湯圓、做傳統客家美食紅粿、客家菜包,辛苦後別忘了來杯自製的擂茶犒賞自己一下!

客家米食最重要的就是粿,粿的種類介紹客家湯圓,菜包,燒湯菜告訴您客家人如何打粿,「擂茶」



明白客家人早期的待客點心。還有紫玉菜包、客家擂茶、擂茶冰沙、客家麻糬等,處處挑逗著您味蕾的啦。中午:享用風味烤肉午餐。

14:30~16:30 「北埔老街」

北埔擁有全台灣唯一的古蹟區,在一百公尺內古蹟羅列,有國定古蹟金廣福(原一級)、天水堂(原一級)、縣定古蹟慈天宮(原三級)、縣定古蹟姜阿新宅..等。漫步北埔老街巷道中,您可感覺北埔獨特的客家人文特色,建築風格概況、客家美食、季節性特色、客家特色物產、美味糕餅與北埔風俗人文等。

早餐:X 活力早餐

午餐:DIY 烤肉風味餐

晚餐:X

附件二(背心樣衣字樣)



附件三(113年預算)

桃園市呼吸治療師公會
113年度 預算表

製表日期:112年8月9日

科目		名稱	111年決算	113年預算	與111年決算 做比較	備註說明
款	項					
I		經費收入	1,350,862	1,137,900	-212,962	
	1	新入會員會費	43,400	42,000	-1,400	預估新會員30人(1400/人)
	2	常年會費	1,266,900	1,062,000	-204,900	預估會員295人(3600/人)
	3	研討會費	1,200	0	-1,200	非會員報名費
	4	入退會手續費	15,600	10,000	-5,600	預估50人
	5	捐贈收入	16,452	3,900	-12,552	大會禮盒
	6	活存利息	7,310	20,000	12,690	郵局、合庫、劃撥利息
II		經費支出	1,037,484	1,137,900	100,416	
	1	人事費用	219,570	243,500	23,930	21%
	1	人事薪資	173,412	195,000	21,588	部分工時調漲
	2	勞保費	22,098	23,000	902	勞保費、勞退
	3	健保費	24,060	25,500	1,440	健保
	2	辦公費	52,777	54,105	1,328	5%
	1	郵電費	17,785	20,000	2,215	郵寄及電話費
	2	印刷費	27,460	25,200	-2,260	影印機維修租賃
	3	文具	187	405	238	
	4	匯款手續費	7,365	8,500	1,135	匯款、劃撥手續費
	3	業務費	177,857	184,000	6,143	16%
	1	會議費	24,556	33,000	8,444	出席費、餐飲費
	2	公關費	11,080	25,000	13,920	雜費、大會金、EBM、歡呼兒...
	3	車馬費	7,040	20,000	12,960	交通費用
	4	會員福利活動	88,200	48,000	-40,200	旅遊或KT節禮
	5	會員退費	33,676	36,000	2,324	預估30人(依比例退費)
	6	稅捐	4,588	5,000	412	印花稅
	7	審查費	1,500	2,000	500	教育學分
	8	雜支	7,217	15,000	7,783	預製紀念品
	4	活動事務費	183,835	215,400	31,565	10%
	1	會員禮/繳費禮/ 出席禮	172,600	200,000	27,400	預估會員人數295人, 大會出席人數160人
	2	講師費用	9,720	6,400	-3,320	研討會,大會
	3	海報費用	560	8,000	7,440	研討會,大會
	4	餐點茶水費	955	1,000	45	研討會,大會
	5	辦公設備費	0	30,000	30,000	3% (預購投影機)
	6	準備基金	57,245	56,895	-350	5%
	7	全聯會會費	346,200	354,000	7,800	31% (預估295人)
		本期餘額	313,378	0		

理事長: 周詩婷 9/8
 常務監事: 吳佳諭 9/8
 財務理事: 江承聖 9/8
 總幹事: 陳美如 9/8
 製表: 吳佳諭

附件四(113 年工作計畫)

桃園市呼吸治療師公會

113 年工作計畫

113 年 01 月 01 日起

113 年 12 月 31 日止

類別	工作項目及實施辦法	預定進度
會議業務	1. 召開第七屆第一次會員大會 2. 每 3 個月召開乙次理事會 3. 每 3 個月召開乙次監事會 4. 必要時召開各種臨時會議 5. 上繳全聯會會費 6. 會員入、退會文書處理及檔案整理 7. 配合政府機關或各社團辦理各項業務	訂於：下半年度辦理 3 月、6 月、9 月、12 月各乙次 3 月、6 月、9 月、12 月各乙次 視實際需要舉行 3 月、9 月辦理 隨到隨辦 適時辦理
訓練活動	1. 參加政府舉辦各項訓練教育 2. 舉辦幹部會務訓練及業務觀摩會 3. 辦理會員自強旅遊活動 4. 舉辦登山、健行、烤肉等親子活動 5. 性別、感控、倫理法規研討會	適時辦理 前往外縣市觀摩友會 預定 10 月份辦理 年度至少辦乙次 年度至少辦乙次
福利服務	1. 辦理會員福利相關活動 2. 參加各項社會福利活動	適時辦理 適時辦理
財務管理	1. 各項經費收支、登帳、核銷工作 2. 編列下年度經費預算、盤點財產清冊 3. 整理上年度經費決算 4. 會員年度會費繳納 5. 會員入退會費用及會費繳納 6. 各項財物採購及管理	適時辦理(月底結算) 9 月辦理 1 月辦理 1、2 月辦理 隨到隨辦 適時辦理