

台南市呼吸治療師公會第二屆第四次理監事聯席會議記錄

- 一、開會時間：民國 105 年 4 月 22 日(星期五)下午 17 時整
- 二、開會地點：奇美醫學中心教學大樓地下一樓簡報室
- 三、主持人理事長鄭愛琴 紀錄:秘書陳心嫻
- 四、出席人員：如最後頁簽到單
- 五、主席致詞：略
- 六、推選會議紀錄簽署人：邢淑珍、吳昭瑩共 2 人。
- 七、報告事項：

(一)、理事長報告：

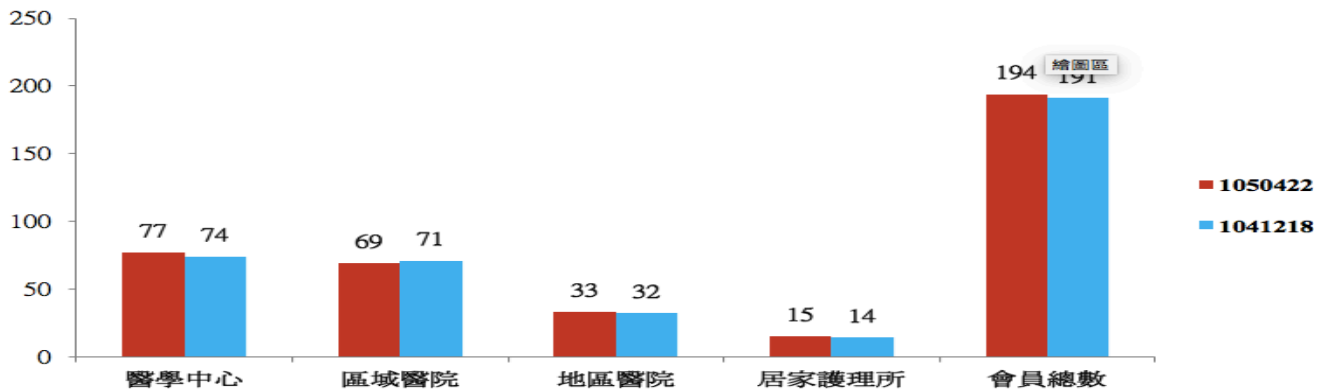
1.會員總數、會員分佈:至 4 月 21 日止

1.1 會員分配表:醫學中心(2 間):77 位;區域醫院(6 間): 69 位; 地區醫院(15 間): 33 位;
居家護理所(6 間):15 位;總共有 194

醫院名稱/醫院等級	會員人數
醫學中心	77
奇美醫療財團法人奇美醫院	47
國立成功大學醫學院附設醫院	30
區域醫院	69
奇美醫療財團法人柳營奇美醫院	25
台灣基督長老教會新樓醫療財團法人台南新樓醫院	12
衛生福利部臺南醫院	9
郭綜合醫院	7
台南市立醫院	10
台灣基督長老教會新樓醫療財團法人麻豆新樓醫院	6
地區醫院	33
高雄榮民總醫院台南分院	4
奇美醫療財團法人佳里奇美醫院	7
新興醫療社團法人新興醫院	3
新生醫院	1
永和醫院	2
衛生福利部新營醫院	2
營新醫院	1
佑昇醫院	1
台南市立安南醫院-委託中國醫藥大學興建經營	5
開元寺慈愛醫院 RCW	1
台南仁村醫院	1
晉生醫療社團法人晉生慢性醫院	1
仁愛醫療社團法人仁愛醫院	1
永達醫療社團法人永達醫院	2
衛生福利部胸腔病院	1
居家護理所	15
宜康居家護理所	4

健新居家護理所	3
迦勒居家護理所	2
佳安居家護理所	4
宜松居家護理所	1
康桓居家護理所	1
29 間醫療院所	194

台南市呼吸治療師公會會員分配圖-105/04/22



2. 會務報告:

2.1 收文、發文-附件 1

3. 105 年度工作計畫表-附件 2

4. 第二屆第二次會員大會召開日期、地點、工作分配、大會手冊:

4.1

日期	地點
5/28 第二屆第二次會員大會和研討會	奇美醫療財團法人奇美醫院第 5 醫療大樓 6F 561 會議室

4.2 大會手冊目錄:

台南市呼吸治療師公會 第二屆第二次會員大會 大會手冊



台南市呼吸治療師公會 第二屆第二次會員大會手冊目錄

一、會員大會進度	2
二、會員大會議程	2
三、各委員會的職責	3
四、理事會工作報告	4
五、監事會工作報告	5
六、105 年度工作計畫	6
七、104 年度經費決算表	7
八、105 年度經費預算表	8
九、公會財產目錄表	9
十、104 年 1 月至 12 月入、退會名單	10
十一、會員名冊	11

會 址: 台南市永康區中華路 901 號 呼吸治療科
 電 話: 06-2526175
 傳 真: 06-2526175
 日 期: 中華民國 105 年 5 月 28 日

各委員會的職責：

委員會	主委	委員	職責
理事長	鄭愛琴	梁國珍總幹事 陳心嫻秘書	<ol style="list-style-type: none"> 負責及協助公會委員會執行 完整資料檔案之建立、追蹤及管理。 會員人事會務管理：如入會、退會。 健全與建檔會員資料。
學術與公共事務	高靜綿	林香吟	<ol style="list-style-type: none"> 研議公會審查辦理研討會流程建立及擬定公會開課之學分認定及其相關課程。 研擬每年會員大會繼續教育之規劃、會場場地(如以醫學中心為先，區域醫院為後)、審核與活動辦理的流程。 研議本公會會員參與全聯會之理監事名單、全聯會會員代表名單等辦法。 與全國聯合會、其他呼吸治療師公會其他呼吸治療師公會之交流活動安排、國際呼吸治療業務之交流活動安排。
		蕭承雯	
		陳佳蓁	
		徐玉華	
財務	胡華瑋	何芝綾	<ol style="list-style-type: none"> 建立與修訂每年年費繳交之流程。 建立與修訂入會會員繳交會費之流程。 研議本公會差旅費管理辦法等建議案及財務分析。 研擬編列年度收支預、決算及預決算之審核、稽核及執行等辦法或流程。 經費收付之審核與總務庶務之處理。 相關採購、財務及財產之管理如物品之採購、保管財產之登錄管理、各項物料資料檔案管理。
		呂怡嫻	
會員福祉與會務	邢淑珍	黃惠鈴	<ol style="list-style-type: none"> 研議與規劃會員入會與退會及會員團保之加退保、申請理賠等流程退保。 規劃與辦理年度工作計畫及工作報告資料建檔。 研擬會員會籍之審查，會員意見事項溝通與處理等流程。 規劃與辦理會務活動流程如一般會務、事務之規劃與處理。 維護及增進會員共同權益與福祉事項、促進會員情誼資訊交流。
		黃柏豪	
政策法規	劉麗萍	黃經洲	<ol style="list-style-type: none"> 建立全聯會提供各公會網頁之內容原則及其流程等各項資源，服務會員。 研擬每年兩期提供全聯會之會務訊息原則或其辦法。 研擬公會審查會員申請「資深呼吸治療師」的流程。 研擬接受相關機關函囑查察事項、會員申辦之流程，如對呼吸治療業務之委託或諮詢事項。 整合本公會內會員之呼吸治療師之人力、機構、業務及問題之統整與分析。 研擬與檢視相關法規、政策與制度，給付辦法、醫療福利政策等資訊，如促進呼吸治療師組織、社會地位之健全及發展事項、參與有關政治法規、人力資源及維護保障呼吸治療師之業務權益。
		洪儷菁	

4.3 會員大會工作人員工作分配：

總負責人	相關人員	工作職責
劉麗萍	林香吟 洪儷菁 黃經洲	<ol style="list-style-type: none"> 林香吟司儀或掌握會議進度 洪儷菁攝影
鄭愛琴	胡華瑋 梁國珍 陳心嫻	<ol style="list-style-type: none"> 理事長報告 每年預算表與決算表報告 總幹事與秘書負責會議記錄
黃梓齊	王惠君 沈伯真 吳昭瑩 楊惠雯	<ol style="list-style-type: none"> 常務監事報告 監督會員大會會員簽到 收取與檢視委託票
邢淑珍	黃惠鈴 黃柏豪	<ol style="list-style-type: none"> 負責會員報到與簽名 分發大會手冊
胡華瑋	何芝綾 呂怡嫻	<ol style="list-style-type: none"> 負責購買禮券 發送禮券 負責工作人員出席費

高靜綿	鄭愛琴 蕭承雯 陳佳蓁 徐玉華	1. 負責製作會員大會的海報 2. 編排大會手冊 3. 印製大會手冊 4. 支援負責會員報到與簽名 5. 負責電腦控制/麥克風
-----	--------------------------	---

4.4 大會手冊和研討會講義印製方式:依照 104.08.28 理監事會議決議:

會員大會手冊	1.社會局,公會存檔,理事長、常務財務理事...約 5 本。 2.理監事及醫院各寄一份電子檔。 3.常務監事職責報告那頁, 祕書再幫忙列印給常監就好。
研討會課程講義	1.講師、主持人、公會...約 5 本。 2.理監事及醫院各寄一份電子檔。 3.於研討會報名公文上補充註明, 為響應無紙化, 課程講義會公告於公會網站, 學員在上網自行下載。

5.推派全聯會參與實證醫學競賽名單-附件 3

全聯會第二屆實證醫學比賽; 請於: 4/29(星期五)前回覆			
編號	姓名	所屬公會	服務院所
第一隊	1	蔡怡棠	台南市
	2	沈伯真	台南市
	3	黃梓齊	台南市
第二隊	4	鄭愛琴	台南市
	5	林宜蓁	台南市
	6	許秀菁	台南市

備註:1.公會推派隊伍, 上限兩隊, 每隊三人, 若推派兩隊, 請標明第一隊及第二隊
2.上述資料索取為建檔領據之用

(二)、財務-常務理事報告:

1.104 年決算表-附件 4

2.105 年預算表-附件 5

3.105 年 1-3 月收支現況報告:

項目	105 年 3 月 31 結餘	105 提撥準備基金	101-104 提撥準備基金(定存)		本期總結餘
金額	549,939	40000	28000+38000+39000+39000		733939
項目	台新目前金額	零用金	郵局存款結餘	台新定存	公會目前總金額
金額	334098	15599	240242	144000	733939

4.105 年 4 月公會財產目錄表-附件 6

5.105 年年度紀念品會員領取名單: 共有 189 位會員如下:

- 5.1.領取 105 年年度紀念品個人會員條件: (1) 3/20 前繳清當年度常年會費。
(2) 5 月 28 日會員大會仍是會員。

醫療院所	收件人	繳款日期	人數	姓名 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
奇美醫療財團法人奇美醫院	邢淑珍	2 月 25 日	45	邢淑珍	鄭愛琴	曾佩綺	曾桂玲	宋美儀	吳育琦	劉麗萍	王瑞鳳	江玉鈴	高麗婷
				黃思芸	林秀珍	梁懿珊	蕭雅尤	陳貞吟	王孟俐	曾可嘉	胡華璋	王文靖	洪碧霞
				柯冠宇	呂慧萍	呂怡嫻	蔡蕙如	張菊芳	林珮如	蔡孟蓉	陳香如	王盈婷	邱姚嘉
				鄭湘頻	鄭惠菁	高佳瑜	梁國珍	王品怡	李敏綺	蕭婉玉	林佳吟	林沛雯	葉育伶

				李怡瑩	李沅潔	林冠如	羅蓓怡	林嘉微					
國立成功大學醫學院附設醫院	高霈珊	2月18日	30	陳佳雯	韋全秀	蔡忻樺	劉惠玲	吳宥昕	林玉珀	鍾蕙貞	王鈺分	吳佳宜	林香吟
				黃筱玲	王惠君	劉若依	林佩萱	林信杏	申幸玲	戴啟蓉	高霈珊	謝旻凌	林宜蓁
				陳佳蓁	王昱淳	黃郁婷	徐玉華	楊佳容	吳敏瑜	蘇煒婷	徐靖宜	蔡昀芯	劉春雨
奇美醫療財團法人柳營奇美醫院	龔淑貞	2月19日	25	龔淑貞	陳婉玲	黃雯娟	林君薇	楊惠雯	楊琇晴	陳麗旬	張惠鈞	林宜潔	李惠鈴
				任玖蓉	鄧美玲	盧曉晶	傅嘉惠	黃意婷	吳雪芬	李芃穎	譚靜娟	楊婉琳	李易珊
				許雅婷	呂秋儀	蔡葦樺	陳瑜	許景眉					
台灣基督長老教會新樓醫療財團法人台南新樓醫院	黃梓齊	1月28日	12	黃梓齊	沈伯真	林雅秀	許秀菁	徐雅琴	陳靜娟	蕭承雯	林宜亭	賴郁琦	林雯淑
				高禾芳	蔡怡棠								
衛生福利部臺南醫院	李幸珊	1月28日	9	李幸珊	黃奕儒	郭信芳	方莉雅	洪婉君	蘇秀華	陳智鴻	蕭郁蓁	王馨儀	
郭綜合醫院	高靜綿	1/14+1/18	7	高靜綿	張月雪	楊雅淳	陳子瑜	戴麗琴	王中蘭	徐奕婷			
台南市立醫院	陳瑩霞	2月15日	9	呂錦慧	許怡芳	楊淑慧	郭怡君	吳函珺	張雅束	劉紓瑜	黃敏雯	張聿汝	
奇美醫療財團法人佳里奇美醫院	黃惠鈴	2月19日	7	黃惠鈴	蘇純馨	陳慧玲	黃柏豪	蔡柏暘	楊翠菱	陳妙玉			
台灣基督長老教會新樓醫療財團法人麻豆新樓醫院	會計室	2月24日	6	陳昭如	洪儷菁	楊玉婷	張美淑	張惠琴	陳香玲				
高雄榮民總醫院台南分院	陳惠芬	1月12日	4	陳惠芬	吳麗文	蔡佩勳	黃嫻慧						
新興醫療社團法人新興醫院	會計室	1041124	3	林采芳	吳宜瀟	陳柳卉							
新生醫院	黃經洲	2月25日	1	黃經洲									
永和醫院	黃郁茂	1月15日	2	黃郁茂	張書瑜								
衛生福利部新營醫院	周坤貞	1月8日	2	周坤貞	丁雅玲								
營新醫院	詹素玲	2月17日	1	詹素玲									
佑昇醫院	林靜姬	1月15日	1	林靜姬									
台南市立安南醫院-委託中國醫藥大學興建經營	吳佳珍	1月29日	4	邱蕾	鍾平樺	何美珠	吳美秋						
開元寺慈愛醫院	護理部	2月22日	1	羅佳文									
台南仁村醫院	會計室	2月3日	1	李美香									
晉生醫療社團法人晉生慢性醫院	黃玉珍	1月28日	1	黃玉珍									
仁愛醫療社團法人仁愛醫院	會計室	2月2日	1	陳雅音									
永達醫療社團法人永達醫院	會計室	2月23日	1	蔡依秀									
衛生福利部胸腔病院	廖怡婷	2月25日	1	廖怡婷									
宜康居家護理所	吳昭瑩	2月26日	4	吳昭瑩	吳綉櫻	江明謫	陳美儒						
健新居家護理所	林淑鈴	1月4日	3	林淑鈴	方月裡	白淑貞							
迦勒居家護理所	潘怡庭	2月16日	2	潘怡庭	林玲如								
佳安居家護理所	何芝綾	1月27日	4	何芝綾	鄭旻萱	吳佩珍	盧婉容						
宜松居家護理所	顏麗卿	2月22日	1	顏麗卿									
康桓居家護理所	張佳鈞	2月19日	1	張佳鈞									

5.2. 為避免造成財委作帳的誤差，104.04.24 理監事會議決議通過，大會當天未領取或委託領取紀念品，則視同放棄

5.3. 根據 1040828 理監事會議決議：醫院會員為 1 人領收本人 1 份，2 位會員以上的醫院年度會員禮卷領取表單委託欄由各醫院 leader 或代表與財委再檢視[1 會員只接受 1 會員委託簽名及委託書]，再確定可領取會員禮卷份數，再與財委互相確定份數並跟財委領禮卷簽收。此次會議決議：為減少領取會員禮卷份數錯誤，請各位理監事於會後 1 週內(4/29 前)主動 email 給秘書各醫院領禮卷簽收 leader 或代表的名單，並註明於年度會員禮卷領取表單上。

5.4 到 105 年 4 月 21 日共有 194 位會員，待結算到 5/28 會員大會-附件 7

(三)、學術與公共事務-常務理事報告:

1.5/28 第二屆第二次醫療倫理品質與專業研討會日期、地點、課程主題、研討會工作分配:

1.1 日期和地點:

日期	地點
5/28 第二屆第二次醫療倫理品質與專業研討會	奇美醫療財團法人奇美醫院第 5 醫療大樓 6F 561 會議室

1.2 課程主題:

醫療倫理品質研討會	主題	講師
8:30-9:20	重症品質指標	陳奇祥主任
9:20-10:10	性別與文化歧視	林秀娟教授
10:10-11:00	生命末期維生系統撤除的迷思	蔡秀男醫師
提升專業技能研討會	主題	講師
13:30-14:20	Respiratory complications of spinal cord injury	王文靖呼吸治療師
14:20-15:10	高碳酸症病人之氧療運用	劉麗萍呼吸治療師
15:10-16:00	Evidence-based medicine	黃柏豪呼吸治療師

1.3 研討會工作分配:

**105 年度 台南市呼吸治療師公會
會員大會暨倫理品質研討會工作分配細則表
5 月 28 日 上午場次**

103.4.28 制

105. 4. 22 修改

主負責	副負責	時間	工作內容
鄭愛琴	高靜綿	7:30~8:00 佈置場地	1.愛琴-主持人、3 位講師的費用 2.靜綿-電腦硬體與進度控制、 掌控布置進度
邢淑珍 黃梓齊 陳心嫻			1.布置進度(桌、椅、原子筆、報到台、海報) 2.準備學分簽到單 3.準備相機 4.心嫻-工作人員餐點發放
鄭愛琴	高靜綿	8:01~8:30 報到	1.靜綿- 8:15 確認第 1 堂講師已到、引領貴賓至會場 2.愛琴-準備講師費用簽收、講師感謝狀
邢淑珍 黃梓齊 陳心嫻			1.淑珍負責學員簽到(至 9:00 整)、發放講義 2.梓齊監事協助留意學員是否有代簽及學員填寫爭議學分審核申請單 3.靜綿準備拍照
鄭愛琴	高靜綿	8:31~9:20 第 1 堂課	靜綿-授課前 15 分確認講師已到、報到簽名、給予講義、引領貴賓至會場 愛琴-致詞、講師費用簽收、頒發講師感謝狀
邢淑珍 黃梓齊 陳心嫻		9:21~10:10 第 2 堂課	1.淑珍協助學員於 11:00 學分簽退。 2.梓齊監事-協助留意是否有代簽及學員填寫爭議學分審核申請單
		10:11~11:00 第 3 堂課	3.心嫻-會議室門口管制，禁止會員攜帶飲食入場、手機關機、請人員就坐 4.靜綿-執行拍照

邢淑珍+黃惠鈴 王惠君+沈伯真 吳昭瑩+楊惠雯	11:01~11:15 會員簽到	1.負責會員大會簽到 2.常監-協助留意是否有代簽退 3.監事-收取與檢視委託票
呂怡嫻		5.負責工作人員出席費簽收
何芝綾		6.準備禮卷
黃梓齊		梓齊常監確認現場會員人數 ≥ 99 位(待截止日期 105/5/27 統計會員總數，出席會員人數需為總會員數的 1/2)，其中含委託票數 ≥ 33 位(待截止日期 105/5/27 統計會員總數，委託票數為親自出席會員人數的 1/3) 合乎開會員大會最少人數 ≥ 99 位(待截止日期 105/5/27 統計會員總數，出席會員人數需為總會員數的 1/2)，告知理事長與財委主委，得以大會結束後，由請各醫院會員代表簽收領禮券。
鄭愛琴	11:16~12:00 會員大會	主持會員大會
高靜綿		掌握會議秩序
陳心嫻		會議紀錄
高靜綿		執行拍照
胡華瑋+何芝綾	12:01 禮卷發放	發送禮券

**105 年度 台南市呼吸治療師公會
提升專業技能研討會分配細則表**

5 月 28 日 下午場次

103.4.28 制

105.4.22 修改

主負責	副負責	時間	工作內容
鄭愛琴	邢淑珍	12:40~13:00 佈置場地	1.愛琴-主持人、3 位講師的費用 2.淑珍-電腦硬體與進度控制、 掌控布置進度
邢淑珍 蕭承雯 黃梓齊			1.布置進度(桌、椅、原子筆、報到台、海報) 2.學分簽到單、講義 3.準備相機 4.承雯-準備上課前後測試與課程滿意度
鄭愛琴	邢淑珍	13:01~13:30 報到	1.淑珍授課前 15 分確認第 1 堂講師已到、引領貴賓至會場 2.愛琴準備講師費用簽收、頒發講師感謝狀
蕭承雯 黃梓齊			1.淑珍協助學員簽到、發放講義 2.請梓齊監事協助留意是否有代簽及學員填寫爭議學分審核申請單 3.承雯-請人員手機關機、往前排就坐、 準備拍照
鄭愛琴	邢淑珍	13:31~14:20 第 1 堂課	1.授課前 15 分確認講師之簽名、講義、引領貴賓至會場 2.主持人與致詞、講師費用簽收、頒發講師感謝狀
蕭承雯 黃梓齊		14:21~15:10 第 2 堂課 15:11~16:00 第 3 堂課	1.淑珍協助學員於 15:30 結束學分簽到 2.梓齊監事-協助留意是否有代簽及學員填寫爭議學分審核申請單 3.承雯-會議室門口管制，禁止會員攜帶飲食入場、手機關機、請人員就坐、執行拍照

蕭承雯 黃梓齊	16:01 課程簽退	1.淑珍協助學員學分簽退 2.梓齊監事-協助留意是否有代簽退 3.承雯-回收上課前後測試與課程滿意度
------------	---------------	--

2.105年5月28日醫療倫理品質與專業研討會預算表

105年5月28日會員大會暨倫理/專業研討課程 預算表--學術與公共關係委員會		
項目	預計數目	預計支出
倫理與專業研討會課程表張貼由學術委員製作格式,由總幹事影印	2張	100
講師費-醫療倫理品質	三人(2000元/人)	6000
講師費-專業技能	三人(1000元/人)	3000
會員大會手冊-珠光封面	5本(一本約正反14頁) 56元/本	280
醫療倫理法規講義-色紙封面	5本(一本約正反14頁) 45元/本	225
專業技能講義-色紙封面	5本(一本約正反14頁) 45元/本	225
倫理品質與專業研討會-工作人員出席費	上午22人(500元/人)+下午4人(500元/人)	13000
倫理品質與專業研討會-感謝狀5至7張,由學術委員製作格式,由總幹事負責影印	依實際支出	
倫理品質與專業研討會-咖啡+杯子		
倫理品質與專業研討會-大會飲料		
倫理品質與專業研討會-工作人員餐飲費		
課後測試卷+滿意度調查表(報名人數)		
支出總計		

(四)、會務與會員福祉-常務理事報告:

1. 104.07.13~105.07.13 團保加保總共 189 位，金額 \$ 220X189= \$ 41580，溢繳 \$ 405，實繳 \$ 41985

1.1 淑珍常務理事提出要把國泰加保日更改為 7/1，以利後續對帳作業，會後在與國泰做變更日期事宜

2.通過入會與退會名單:

2.1.104年12月19日至105年4月21日止，會員總人數:194人，入會:8人，退會:3人

2.2.入會名單:蔡昀芯、劉春雨、林宜蓁、朱雅均、陳淑婷、黃思珉、郭曉臻、劉立揚

2.3.退會名單:陳世霖、王榆榛、郭靜穎

3.會員名冊加入 RT 年資統計，故新入會+復會需填寫年資，更新入會申請書+變更申請書-附件 8

4. 臺南醫院有兩位申請暫不執業(自行繳費)，有郵寄繳費公文和電話通知，於 3/20 前仍未收到 105 年的常年會費，是否續加國泰團保，

決議:會後由祕書詢問台南市護理師公會，經由理事長與會員福祉委員會常務理事商討處理方式，並於 8 月份理監事會議提出處理方式。

(五)、政策法規 -常務理事報告:

1.申請資深、典範 RT 公文於 5 月公告公會網站，公會開始申請 6/1，公會截止 6/15，

6/28 全聯會網站公告

2.財委、會員福祉委員會與政策法規委員共同提報每年優良、資深、典範呼吸治療師名額：

2.1 統計到 10506 為止且以 4 月 18 日公會會員人數來 R T 年資統計表

年資	會員數	待受頒差旅費補助人數	資深 RT 補助年度	典範 RT 補助年度
35 年	1	0	103 年	104 年
32 年	1	0	103 年	104 年
31 年	1	0	103 年	104 年
28 年	1	1	102 年	107 年
26 年	1	1	105 年	109 年
25 年	3	3	105 年	110 年
23 年	1	1	105 年	112 年
21 年	2	1	105 年	114 年
20 年	4	4	105 年	115 年
19 年	11	11	106 年	116 年
18 年	9	9	107 年	117 年
17 年	11	11	108 年	118 年
16 年	9	9	109 年	119 年
15 年	11	11	110 年	120 年
14 年	14	14	111 年	121 年
13 年	1	1	112 年	122 年
12 年	14	14	113 年	123 年
11 年	4	4	114 年	124 年
10 年	3	3	115 年	125 年
9 年	1	1	116 年	126 年
8 年	2	2	117 年	127 年
7 年	6	6	118 年	128 年
6 年	13	13	119 年	129 年
5 年	13	13	120 年	130 年
4 年	11	11	121 年	131 年
3 年	14	14	122 年	132 年
2 年	7	7	123 年	133 年
1 年	7	7	124 年	134 年
小於 1 年	8	8	125 年	135 年
不清楚	5	5	?	?
105 年需補助資深 RT 人數		10		
106 年需補助資深 RT 人數		11		
107 年需補助資深 RT 人數		9		
107 年需補助典範 RT 人數		1		

2.2. 統計到 10506 為止且以 4 月 18 日公會會員人數來預估統計表 105 年起需補助受獎差旅費會員人數

年度	資深 RT 人數	典範 RT 人數	總補助人數
105 年	10	0	10
106 年	11	0	11
107 年	9	1	10
108 年	11	0	11
109 年	9	1	10
110 年	11	3	14
111 年	14	0	14
112 年	1	1	2
113 年	14	0	14
114 年	4	2	6
115 年	3	5	8
116 年	1	11	12
117 年	2	9	11
118 年	6	11	17
119 年	13	9	22
120 年	13	11	24
121 年	11	14	25
122 年	14	1	15

123年	6	14	20
124年	7	4	11
125年	8	3	11
126年		1	1
127年		2	2
128年		6	6
129年		13	13
130年		13	13
131年		11	11
132年		14	14
133年		6	6
134年		7	7
135年		8	8

2.3.105年資深與典範 RT 受獎會員名單如下:

醫院	會員名單
奇美醫療財團法人奇美醫院	劉麗萍、高麗婷
國立成功大學醫學院附設醫院	劉惠玲、林信杏
柳營奇美醫院	龔淑貞
台南新樓	許秀菁
衛生福利部臺南醫院	洪婉君、李幸珊
郭綜合醫院	王中蘭
新生醫院	黃經洲

2.4 因考慮公會提出優良 RT 需與其他公會評比才能於全聯會會員大會表揚，所以決議由理事長、會員常務與政策常務於資深與典範 RT 會員中選擇評比最高會員為當年度公會推出 1 位優良 RT 名單，再送至全聯會審核。

八、提案討論:

(一)案號: 第一號案

提案者: 財務委員會

案由: 討論 105 年度大會紀念品金額, 請審議由。

說明: 如提案一~提案四

提案一.

105年4-12月預計支出項目	收入	預計支出	說明
105/3/31 結餘	549,939		334098+15599+240242-40000
全聯會會員代表 19 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000 由全聯會付)		34,000	2000*17(其中理事長與常監費用由全聯會付)
資深典範優良 RT 差旅費共 5 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000)		15,000	3000*5
參加全聯會 EBM 比賽 1 隊(3 位)		4,500	1500*3
105 年 3 次理監事會議費用+大會工作人員費用		47,450	104 年 3 次理監會+大會出席費
105 年團保費(220*194)		42,680	220*194
105 年 9 月上繳全聯會費用		116,400	600*194
105 年大會相關費用		19,823	104 年大會費用
105 年 4-12 月秘書費用		69,770	91150-21380
105 年其他支出		7,455	8832+5959-3208-4128
106 年辦公室租金		49,500	4500*11
預計總支出		406,578	
105 年 12 月預計結餘	143,361		
189 位(繳整年年費)平均值		759	139361/189
提案一: 189 位(繳整年年費)平均值 700 元		132300	
105 年 12 月預計餘額	11,061		

提案二.

105年4-12月預計支出項目	收入	預計支出	說明
105/3/31 結餘	549,939		334098+15599+240242-40000
全聯會會員代表 10 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000 由全聯會付)		16,000	2000*8(其中理事長與常監費用由全聯會付)
資深 RT 差旅費 10 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000)		30,000	3000*10

參加全聯會 EBM 比賽 2 隊(6 位)	9,000	1500*6
105 年 3 次理監事會議費用+大會工作人員費用	47,450	104 年 3 次理監會+大會出席費
105 年團保費(220*194)	42,680	220*194
105 年 9 月上繳全聯會費用	116,400	600*194
105 年大會相關費用	19,823	104 年大會
105 年 4-12 月祕書費用	69,770	91150-21380
105 年其他支出	7,455	8832+5959-3208-4128
106 年辦公室租金	49,500	4500*11
預計總支出	408,078	
105 年 12 月預計結餘	141,861	
189 位(繳整年年費)平均值	751	141861/189
提案二：189 位(繳整年年費)平均值 700 元	132300	
105 年 12 月預計餘額	9,561	

提案三.

105 年 4-12 月預計支出項目	收入	預計支出	說明
105/3/31 結餘	549,939		334098+15599+240242-40000
全聯會會員代表 10 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000 由全聯會付)		16,000	2000*8(其中理事長與常監費用由全聯會付)
資深 RT 差旅費 5 位(地點在中國,交通費 2000+出席費 1000)		15,000	3000*5
參加全聯會 EBM 比賽 1 隊(3 位)		4,500	1500*3
105 年 3 次理監事會議費用+大會工作人員費用		47,450	104 年 3 次理監會+大會出席費
105 年團保費(220*194)		42,680	220*194
105 年 9 月上繳全聯會費用		116,400	600*194
105 年大會相關費用		19,823	104 年大會
105 年 4-12 月祕書費用		69,770	91150-21380
105 年其他支出		7,455	8832+5959-3208-4128
106 年辦公室租金		49,500	4500*11
預計總支出		388,578	
105 年 12 月預計結餘	161,361		
189 位(繳整年年費)平均值		854	161361/189
提案三：189 位(繳整年年費)平均值 800 元		151200	
105 年 12 月預計餘額	10,161		

提案四

105 年 4-12 月預計支出項目	收入	預計支出	說明
105/3/31 結餘	549,939		334098+15599+240242-40000
全聯會會員代表 19 位(地點在中國,交通費 1500+出席費 1000 由全聯會付)		12,000	1500*8(其中理事長與常監費用由全聯會付)
資深典範優良 RT 差旅費共 12 位(地點在中國,交通費 1500+出席費 500)		24,000	2000*12
參加全聯會 EBM 比賽 2 隊(3 位)		9,000	1500*6
105 年 3 次理監事會議費用+大會工作人員費用		47,450	104 年 3 次理監會+大會出席費
105 年團保費(220*194)		42,680	220*194
105 年 9 月上繳全聯會費用		116,400	600*194
105 年大會相關費用		19,823	104 年大會費用
105 年 4-12 月祕書費用		69,770	91150-21380
105 年其他支出		7,455	8832+5959-3208-4128
106 年辦公室租金		49,500	4500*11
預計總支出		398,078	
105 年 12 月預計結餘	151,861		
189 位(繳整年年費)平均值		803	151861/189
提案四：189 位(繳整年年費)平均值 800 元		151200	
105 年 12 月預計餘額	661		

辦法:

提議	內容	同意票數
方案 1	提案一 105 年度大會紀念品金額- \$ 700	0
方案 2	提案二 105 年度大會紀念品金額- \$ 700	0
方案 3	提案三 105 年度大會紀念品金額- \$ 800	0
方案 4	提案四 105 年度大會紀念品金額- \$ 800	13

決議:如上表照案通過

(二)案號：第二號案

提案者：財務委員會

案由:經過第一案號決議通過，提出修改差旅費辦法，請審議由。

說明:1.為了提高理監事或經由理監事指派的會員能參與公會活動的名額

2.原先的差旅辦法中台南-台中交通費申請金額如下:

區域分級	出席費	交通費		備註
		有正本憑證	補助上限	
台南-台北	1. 每次低於4(含)小時者為500元 2. 每次大於4小時者,每日為1000元。	4,000/次		1. 需於會議結束14日內(含假日,郵戳為憑;截止日如遇假日,順延一日)檢具相關之憑證,寄回總幹事(秘書處)報請審核。 2. 各項憑證寄回總幹事(秘書處)前,務請自留影本。如遺失,當事人需回原憑證單位申請。 3. 可申報之憑證類別: (1)大眾運輸系統之票據 (2)計程車收據 (3)停車費之收據 (4)加油之發票(限前一日、當日) (5)ETC之收據(限前一日、當日)
台南-桃園		4,000/次		
台南-台中		2,000/次		
台南-嘉義		1,500/次		
台南-高雄		500/次		
台北-嘉義		3,000/次		
花蓮(花蓮-台北)		4,000/次		
台東(台東-台北)		4,000/次		

3.出席費維持低於4(含)小時者為500元

辦法:

提議	內容	同意票數
方案1	維持台南-台中交通費 \$2000/次	0
方案2	修改台南-台中交通費 \$1500/次及出席費維持低於4(含)小時者為500元	13

決議:如上表照案通過

(三)案號：第三號案

提案者：財務委員會

案由:傳真/mail 辦理新入會會務，經過查詢核對後匯款金額溢繳，用電話/mail 告知後，幾天內自行向公會預約退款，逾期就不退費，請審議由。

說明:請理監事們決議後在註明於入退會办理流程，並公告於公會網站。

辦法:

提議	內容	同意票數
方案1	經過告知後30天內(含例假日)自行向公會預約退款	0
方案2	經過告知後14天內(含例假日)自行向公會預約退款	13

決議:如上表照案通過

(四)案號：第四號案

提案者：財務委員會

案由:擬訂本會104年度經費決算表，請審議由。

說明:依公會104年收入與支出擬定本會104年度經費決算表。

辦法:如附件4

決議:照案通過

(五)案號：第五號案

提案者：財務委員會

案由:擬訂本會105年度經費預算表，請審議由

說明:依公會104年度經費預算表擬定本會105年度經費預算表。

辦法:如附件5

決議:照案通過

決議:照案通過

(六)案號：第六號案

提案者：理事長

案由:公會補助資深與典範RT 差旅費之會員，是否可延至下年度再請，請審議由

說明:1.經由統計到 10506 為止且以 4 月 18 日公會會員人數來 R T 年資統計表與預估統計表 **105 年起每年度需補助受獎差旅費會員人數表。**

2.若延至下年度再申請**補助資深與典範 RT 差旅費**，會增加下年會員人數，造成下年度預算差旅費易不足。

辦法:1.由每年度 4 月理監事會議通過**補助資深與典範 RT 名單**，會後再由祕書 EMAIL-公文通知合乎資格（滿 20/30 年 R T 年資）會員或代表理監事，請於 6/15 前備齊資料至公會審核，再送至全聯會(至於請假公文會由全聯會審核通過並發給)。

2.若會員當年度未提出申請時，則自動放棄，不能延至下年度。

3.每年度 8 月份理監事會議，由會員委員會提出下年度資深與典範 RT 人數，以利財委列入下年度預算表中。

決議:照案通過

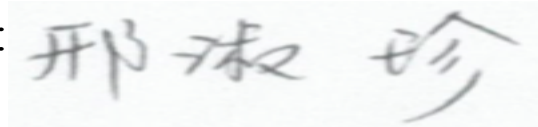
九、監事會報告:

昭瑩監事報告關於居家醫療照護整合計畫說明-附件 9

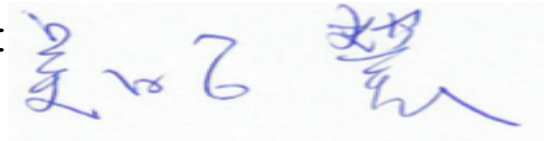
十、散會:公佈下次開會日期:105 年 8 月 26 日

開會地點:奇美醫學中心教學大樓地下室 1 樓簡報室

十一、會議簽署人:



會議簽署人:



附件 1

台南市 RT 公會收發文日期

收文

收文日期	發文單位	主旨	收文字號
105.01.04	台南市政府衛生局	檢送「醫事人員執業登記及繼續教育辦法」部分條文，業經衛生福利部104年12月30日以衛部醫字第1041668690號令修正發布施行，請轉知所屬查照辦理。	1040218510
105.01.11	台南市政府衛生局	函轉衛生福利部「105年度全民健康保險醫療給付費用總額及其分配」公告影本乙份，請查照。	1050001888
105.02.16	中華民國呼吸治療師公會全國聯合會	函請各公會繳交 105 年第一期常年會費，請查照	1050216
	中華民國呼吸治療師公會全國聯合會	敬請提供各公會會務訊息	1040216-1
105.03.08	台南市政府衛生局	函知中華民國104年12月30日修正公布之「個人資料保護法」部分條文，行政院定自105年3月15日施行，請查照。	1050035403
105.03.14	台南市政府衛生局	有關「個人資料保護法施行細則」部分條文，業經法務部於105年3月2日以法令字第10503502120號令修正發布，並自105年3月15日起生效，請查照。	1050039988
105.03.25	台灣呼吸治療會	貴單位申請繼續教育學分案，覆請 查照。	1050026
105.03.28	中華民國呼吸治療師公會全國聯合會	函請 各地區公會推派人員出席實證醫學競賽	01050328
105.04.11	台灣呼吸治療會	本會第十三屆第一次會員代表大會暨國際學術研討會，承蒙 惠贈花禮，特函申謝。敬請 查照。	1050030

發文

發文日期	受文單位	主旨	發文字號
104.12.30	台南市政府社會局	檢附第二屆第三次理監事會議記錄	1041203
105.01.05	27 間醫院	105 年常年會費繳費通知公文	1050101~1050128
105.01.05	全體會員	105 年常年會費繳費通知公文	1050129
105.01.05	尤郁榮 RT	105 年常年會費繳費通知公文	1050130
105.01.05	薛惠如 RT	105 年常年會費繳費通知公文	1050131
105.03.01	台灣呼吸治療會	檢送本公會將於一百零五年五月二十八日舉辦第二屆第二次會員大會暨醫療倫理品質與提升專業技能研討會相關資料，申請教育學分之審查認定。	1050301
105.03.01	全體會員	主旨：本公會將於105年5月28日舉辦第二屆第二次會員大會暨醫療倫理品質與提升專業技能研討會	1050302~ 1050303
105.03.16	奇美醫療財團法人奇美醫院陳奇祥主任	邀請陳奇祥主任為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次醫療倫理品質課程研討會的講師	1050304
105.03.16	奇美醫療財團法人奇美醫院林秀娟教授	邀請林秀娟教授為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次醫療倫理品質課程研討會的講師	1050305
105.03.16	台灣基督長老教會新樓醫療財團法	邀請蔡秀男醫師為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次醫療倫理品質課程研討會的講師	1050306

	人麻豆新樓 醫院蔡秀男 醫師		
105.03.16	奇美醫療財 團法人奇美 醫院王文靖 呼吸治療師	邀請王文靖呼吸治療師為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次提升專業技能課程研討會的講師	1050307
105.03.16	奇美醫療財 團法人奇美 醫院劉麗萍 呼吸治療師	邀請劉麗萍呼吸治療師為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次提升專業技能課程研討會的講師	1050308
105.03.16	奇美醫療財 團法人佳里 奇美醫院黃 柏豪呼吸治 療師	邀請黃柏豪呼吸治療師為台南市呼吸治療師公會第二屆第二次提升專業技能課程研討會的講師。	1050309
105.04.06	台南市政府 社會局	檢附第二屆第四次理監事會議開會通知單	1050401
105.04.06	全體理監事	檢附第二屆第四次理監事會議開會通知單	1050402

月份	例行事項	備註
一月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 1 月 4 日寄發繳交 104 年常年會費公文。 ※ 1 月 5 日 104 年第四季(10 至 12 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 ※ 104 年度會計決算 (會計年度: 1 月 1 日至 12 月 31 日)。 	0101 元旦
二月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 2 月 26 日為會員繳交常年會費的截止日。 ※ 2 月 29 日確認上繳交全聯會會員名單。 ※ 2 月 1 日至 15 日提出 105 年度大會公會至學會公文及其研討會課程表及講師資料與劃撥學分認證行政費。 	0206-0214 春節假期 0228 和平紀念日
三月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 3 月 1 日:開放會員報名 105 年年度醫療倫理暨專業學術研討會。 ※ 3 月 1-5 日上繳交全聯會第 10503 期會費。 ※ 3 月 15 協助全聯會製作台灣 RT 第七卷第一期的本公會會務訊息。 ※ 3 月 31 日為常年會費收據寄回日。 	
四月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 4 月 6 日 105 年第一季(1 至 3 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 ※ 4 月 10 日寄發第二屆第四次理監事聯席會議通知單。 ※ 4 月 22 日第二屆第四次理監事聯席會議(審議年度工作報告與計畫, 財務預決算書及相關財務報表、年度會員禮品規劃確認發放 105 年度紀念品會員名單、提供各院至當年度 6 月滿 20/30 年的資深 RT 人數與名單)。 ※ 4 月 24 日財委把 104 年公會整年度收入支出等票據放至公會辦事室建檔存放。 	0404 清明節
五月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 5 月 3 日:會員報名 105 年年度醫療倫理暨專業學術研討會之截止日。 ※ 5 月 6 日寄發第二屆第四次理監事聯席會議紀錄及第二屆第二次會員大會通知單寄送社會局。 ※ 會員大會: 5 月 28 日, 第二屆第二次會員代表大會暨倫理法規研討會(通過年度工作報告與計畫, 財務預決算書及相關財務報表) 暨專業學術研討會。 	0501 勞動節 0507 世界氣喘節
六月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 6 月 1 日至 15 日接受會員全聯會「資深/典範呼吸治療師」之申請初審,「資深/典範治療師」年資結算: 6 月 30 日。 ※ 6 月 1 日至 15 日開始接受會員全聯會「優良呼吸治療師」之申請初審。 ※ 6 月 10 日 第二屆第二次會員大會會議紀錄寄送社會局。 ※ 6 月 30 日送本公會通過「資深/典範/優良呼吸治療師」會員初審名單至全聯會。 ※ 6 月 30 日確認團保會員名單。 	0603 禁菸節 0609 端午節
七月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 7 月 1 日為公告 106 年會員大會暨專業研討會(下午)講師與講題之公文截止日。 ※ 7 月 6 日 105 年第二季(4 至 6 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 ※ 7 月 1 日與團保簽約與繳費。 	
八月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 8 月 12 日寄發第二屆第五次理監事聯席會議通知單。 ※ 8 月 26 日第二屆第五次理監事聯席會議(財務 106 年度預算表及相關財務報表與工作計畫、討論此屆倫理法規研討會講師邀請負責人、提報下年度優良、資深、典範呼吸治療師會員人數名單)。 ※ 8 月 28 日把今年度大會照片檔繳給政策與法規委員會, 以利製作台灣 RT 第七卷第二期的本公會會務訊息。 ※ 8 月 31 日確認會員名單。 ※ 8 月 31 日為公告 106 年會員大會暨專業研討會(下午)講師與講題之公文之截止日。 	
九月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 9 月 1-5 日上繳交全聯會第 10509 期會費。 ※ 9 月 9 日寄發第二屆第五次理監事聯席會議紀錄寄送社會局。 ※ 9 月 15 日協助全聯會製作台灣 RT 第七卷第二期的本公會會務訊息。 	0915 中秋節
十月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 下半年度聯誼會 	1010 雙十節
十一月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 11 月 2 日 105 年第三季(7 至 10 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 	1120 世界 COPD 節
十二月	<ul style="list-style-type: none"> ※ 12 月 2 日寄發第二屆第六次理監事聯席會議通知單。 ※ 12 月 16 日第二屆第六次理監事聯席會議日期待修 (確認年度工作報告與計畫, 財務預決算書及相關財務報表、106 年度倫理法規研討會及專業研討會之講師與講題、確認各理監事提出所屬醫院內會員異動的名單、決定下年度優良、資深與典範的補助名額)。 ※ 12 月 30 日寄發第二屆第六次理監事聯席會議紀錄寄送社會局。 ※ 12 月 31 日確認會員名單。 	1221 呼吸治療師節

中華民國呼吸治療師公會全國聯合會 函

立案字號 內投中社字第 0950017958 號
成立日期 中華民國 95 年 12 月 03 日
會 址 333 桃園縣龜山鄉復興街 5 號 2 樓呼吸治療科
聯 絡 人 洪麗茵
聯絡電話 (03)3971541 或(03)3281200 轉 2644
傳 真 (03)3972937
行動電話 0910-786644
電子信箱 rtsroc@gmail.com
網 址 www.rtsroc.org.tw



受文者：台北市呼吸治療師公會、新北市呼吸治療師公會、桃園市呼吸治療師公會、宜蘭縣呼吸治療師公會、花蓮市呼吸治療師公會、台中市呼吸治療師公會、彰化縣呼吸治療師公會、嘉義縣呼吸治療師公會、嘉義市呼吸治療師公會、台南市呼吸治療師公會、高雄市呼吸治療師公會、高雄長庚紀念醫院呼吸治療科

發文日期：中華民國 105 年 03 月 28 日

發文字號：呼全字第 01050328 號

速 別：普通

密等及解密條件或保密期限：

附件一：實證醫學競賽辦法

附件二：實證醫學競賽行程表

主 旨：函請 各地區公會推派人員出席實證醫學競賽

說 明：

一、 競賽方式：文獻查證

一、 競賽地點：高雄長庚紀念醫院醫學大樓第二會議室、第三會議室、簡報室

二、 口報地點：高雄長庚紀念醫院醫學大樓簡報室

三、 舉辦時間：105 年 07 月 30 日（星期六）9:00~17:00

四、 競賽題目：競賽當天公佈，每隊限繳交一份口頭報告 PPT 檔案予主辦單位

五、 主辦：中華民國呼吸治療師公會全國聯合會、高雄長庚紀念醫院呼吸治療科、
高雄市呼吸治療師公會

六、 名額推薦（限各地區公會推派），免報名費：

（一）名額：限 3 人/ 隊 ；每個公會最多推派 2 隊

（二）總參賽隊數：限 15 隊，超過 15 隊採抽籤選隊（但確保各公會 1 隊）

（三）身份：限呼吸治療師

（四）差旅費：不補助

六、請各地區公會於 **04/29(五)** 以電子檔回信：參與人員名單（含身份證字號、呼吸字證號、聯絡方式），完成當日簽到提供參加費：500 元。競賽者本會提供每人參加費用 500 元（須完成簽到、退）。

正本：台北市呼吸治療師公會、新北市呼吸治療師公會、桃園市呼吸治療師公會、宜蘭縣呼吸治療師公會、花蓮市呼吸治療師公會、台中市呼吸治療師公會、彰化縣呼吸治療師公會、嘉義縣呼吸治療師公會、嘉義市呼吸治療師公會、台南市呼吸治療師公會、高雄市呼吸治療師公會、高雄長庚紀念醫院呼吸治療科

附件 4 台南市呼吸治療師公會 財務報表 104 年度決算表

款	項	科目 目 名 稱	本年度決算數	本年度預算數	本年與上年度預算比較		說明
					增加數	減少數	
1		本會經費收入	962,546	777,500	185,046		
	1	入會費	32,200	7000	25,200		23 位新會員
	2	常年會費	712,090	666000	46,090		179 舊會員每人 3600 元, 23 位新會員
	3	行政手續費	4,600	1000	3,600		23 位新會員
	4	利息收入	1,941	500	1,441		
	5	研討會收入	1,200	3000		1,800	研討會收入
	6	上年度結餘	210,015	100000	110,015		
	7	其他收入	500	0	500		退辦公室遙控器 2 個押金 500 元
2		本會經費支出	861,163	738,500	122,663		
	1	業務費	694,442	629,300	65,142		
	1	會議費	119,890	123000		3,110	理監事會議, 派代表參加各公會、學會、全聯會會議 (餐點費/出席費/交通費)
	2	聯誼活動費	19,823	20000		177	會員大會或各項公會活動費、場地租借費用
	3	公共關係費	4,500	4000	500		各理監事、公會、學會、全聯會聯誼費及各公會學會研討會致贈花籃等
	4	學術研究費	10,120	30000		19,880	講師費、學術相關活動費、學分申請費用
	5	會刊編印費	7,137	4600	2,537		編印大會手冊
	6	年度紀念品	267,000	185000	82,000		178 位 104 年 RT 節賀禮(1000 元)
	7	團保險費	41,985	40700	1,285		每位會員 220 元(189 位)
	8	移入全聯會費	223,987	222000	1,987		104 年繳全聯會常年會費(187 位), 每位 1200 元
	2	人事費	151,930	90,500	61,430		
	1	車馬費	52,930	41000	11,930		助理薪資 100*4 小時*2 天*52 週
	2	辦公室租金	99,000	49500	49,500		104 年與 105 年(4500*11*2)
	3	管銷費用	8,832	17,300		8,468	
	1	印刷費	1,249	3000		1,751	平時會務文書打字、印刷、影印等
	2	文具	1,094	2800		1,706	印章、印泥、文具、clear book、名片簿、copy card 等
	3	郵電費	2,560	1500	1,060		公會、社會局、會員之郵件往返
	4	設備購置費	3,929	10000		6,071	
	4	雜項支出	5,959	1,400	4,559		會員大會紅布條及其他各類雜項等
3		提撥準備基金	39,000	39,000	0		預算收入總額 5% 為「準備基金」777500*5%=38875
4		本期餘絀	62,384	0	62,384		

理事長：鄭慶昇 常務監事：黃靜新 財務主委：胡華瑛 財務理事：何芝綾

註一：收支預表之科目係按社會團體財務處理辦法所定之類與支出類之會計科目依編列，科目與規定應列外，得視實際收支情形增列，預算數為零之科目不必列出。

註二：應按預算總額 5% 以上 20% 以下提列「準備基金」。

註三：「業務費」及「辦公費」支出不得少於總支出之 40%。

附件 5

105 年度預算表

科 目		105 年度	104 年度	與上年度預算比較		說 明
款	項 目 名 稱	預算數	預算數	增加數	減少數	
1	本會經費收入	795,500	777,500	18,000		
1	入會費	7,000	7,000	0		預估 5 人; 每人 1400 元
2	常年會費	684,000	666,000	18,000		預估 185 位舊會員; 5 位新會員; 每人 3600 元
3	行政手續費	1,000	1,000	0		預估 5 位; 每人 200 元
4	利息收入	1,000	500	500		
5	研討會收入	2,500	3,000		500	研討會收入
6	上年度結餘額	100,000	100,000	0		
2	本會經費支出	755,500	738,500	17,000		105 年總支出
1	業務費	594,650	629,300		34,650	
1	會議費	95,850	123,000		27,150	理監事會議、派代表參加各公會、學會、全聯會會議 (餐點費/出席費/交通費)
2	聯誼活動費	15,000	20,000		5,000	會員大會或各項公會活動場地租借費用
3	公共關係費	4,000	4,000			各理監事、公會、學會、全聯會聯誼費及各公會學會研討會致贈花籃等
4	學術研究費	15,000	30,000		15,000	講師費、學術相關活動費、學分申請費用
5	會刊編印費	5,000	4,600	400		編印大會手冊
6	年度紀念品	190,000	185,000	5,000		190 位 105 年 RT 節賀禮; 每人 1000 元
7	團保險費	41,800	40,700	1,100		190 位; 每人 220 元
8	移入全聯會費	228,000	222,000	6,000		190 位 105 年 2 期上繳全聯會常年會費; 每人 1200 元
2	人事費	140,650	90,500	50,150		
1	車馬費	91,150	41,000	50,150		助理薪資 120*3 小時*249(105 年共有 116 天假日 (365-116=249); 三節獎金 500 元(500*3=1500 元) 4500 元*11 個月
2	辦公室租金	49,500	49,500	0		
3	管銷費用	17,500	17,300	200		
1	印刷費	3,000	3,000	0		平時會務文書打字、印刷、影印等
2	文具	2,000	2,800		800	印章、印泥、文具、clear book、名片簿、copy card 等
3	郵電費	2,500	1,500	1,000		公會、社會局、會員之郵件往返
4	設備購置費	10,000	10,000			
4	雜項支出	2,700	1,400	1,300		會員大會紅布條及其他各類雜項等
3	提撥準備基金	40,000	39,000	1,000		預算收入總額 5% 為「準備基金」=795500 元 *5%=39775 元(40000 元)
4	本期餘絀	0	0	0		

理事長: 鄭愛娜 常務監事: 黃桂香 財務主委: 胡華瑋 財務理事: 何芝綺

註一: 收支預算之科目根據社會團體財務處理辦法所定收入類與支出類之會計科目依編列,

科目除依規定應列外, 得視實際收支情形編列, 預算數為零之科目不必列出。

註二: 應按預算總額 5% 以上 20% 以下提列「準備基金」。

註三: 「業務費」及「辦公費」支出不得少於總支出之 40%。

台南市呼吸治療師公會財產目錄表

中華民國 105 年 4 月

編號	財產科目	名稱	購置日期	單位	數量	金額	說明
1	固定財產	舊台南縣市 SONY 相機	97/05/11	個	1	0	
2	固定財產	舊台南縣市隨身碟 256M	101/06/01 前	個	1	0	報廢
3	固定財產	舊台南縣市 MP3 1G	101/06/01 前	個	1	0	報廢
4	固定財產	舊台南縣市隨身碟 1G	101/06/01 前	個	4	0	報廢
5	固定財產	舊台南縣市隨身碟 4G	101/06/01 前	個	3	0	報廢
6	固定財產	隨身硬碟 1TB	101/08/28	個	1	2650	
7	固定財產	錄音筆	101/12/17	個	1	2688	
8	固定財產	CANON 複合機(MX370)	102/01/18	個	1	2790	報廢
9	固定財產	聲寶有線電話	102/01/18	個	1	499	
10	固定財產	電腦螢幕、喇叭、滑鼠	102/02/01	組	1	0	台南縣醫事放射師公會借放
11	固定財產	USB 2.0 讀卡機	102/02/01	個	1	0	台南縣醫事放射師公會借放
12	固定財產	EPSON 複合機	102/02/01	個	1	0	報廢
13	固定財產	電腦主機	102/02/01	個	1	0	公會會員捐贈，目前已無法更新了
14	固定財產	鍵盤	102/10/21	個	1	399	
15	固定財產	推車	104/06/23	台	1	990	
16	固定財產	晶片讀卡機	104/08/12	個	1	249	
17	固定財產	CANON 複合機(MX477)	104/08/30	個	1	2690	
18	固定財產	電腦螢幕	102/02/01	個	1	0	報廢
19	固定財產	MacBook Air	105/02/22	台	1	36115	
20	固定財產	MacBook 網路接頭轉換器+USB 擴充器	105/02/23	組	1	0	梁國珍總幹事捐贈

理事長: 鄭愛華

財務主委: 胡華明

常務監事: 黃梓育

總幹事: 梁國珍

說明: 一、本目錄根據財產登記簿, 按本辦法所列固定資產之科目編造。

二、本目錄須經理事長、財務主委、常務監事、總幹事蓋章。

序號	會員編號	姓名	序號	會員編號	姓名	序號	會員編號	姓名	序號	會員編號	姓名
1	A000238	邢淑珍	44	A003253	李沄潔	87	A001598	鄧美玲	130	A000277	陳子瑜
2	A000036	鄭愛琴	45	A002239	林嘉微	88	A001548	盧曉晶	131	A001256	呂錦慧
3	A000240	曾佩綺	46	A002735	朱雅均	89	A001547	傅嘉惠	132	A001793	許怡芳
4	A000245	曾桂玲	47	A001045	韋全秀	90	A001663	黃意婷	133	A002225	楊淑慧
5	A000236	宋美儀	48	A000345	蔡忻樺	91	A001839	吳雪芬	134	A002667	吳函砮
6	A000232	吳育琦	49	A000311	劉惠玲	92	A002467	譚靜娟	135	A001937	郭怡君
7	A000235	劉麗萍	50	A000885	吳宥昕	93	A001989	楊婉琳	136	A003090	劉紓瑜
8	A000237	王瑞鳳	51	A000867	林玉珀	94	A001973	許雅婷	137	A003205	黃敏雯
9	A000507	江玉鈴	52	A000344	鍾蕙貞	95	A002313	呂秋儀	138	A002183	張雅東
10	A000239	高麗婷	53	A000919	黃筱玲	96	A001699	李易珊	139	A002417	張聿汝
11	A000694	黃思芸	54	A000997	王惠君	97	A000746	李惠鈴	140	A002607	陳淑婷
12	A000804	林秀珍	55	A001302	林信杏	98	A001870	蔡葦樺	141	A000541	黃惠鈴
13	A000891	梁懿珊	56	A001285	申幸玲	99	A002037	李芄穎	142	A000549	蘇純磐
14	A001135	蕭雅尤	57	A000248	戴歆蓉	100	A002389	陳瑜	143	A002316	陳慧玲
15	A000983	陳貞吟	58	A000993	徐玉華	101	A002008	許景眉	144	A002546	張佳鈞
16	A000827	王孟俐	59	A001529	高霈珊	102	A000056	黃梓齊	145	A002350	黃柏豪
17	A000903	胡華瑋	60	A001532	謝旻凌	103	A000059	沈伯真	146	A002805	蔡柏暘
18	A000923	王文靖	61	A001643	劉若依	104	A000915	林雅秀	147	A002003	楊翠菱
19	A000920	洪碧霞	62	A001700	林香吟	105	A000025	許秀菁	148	A002533	陳妙玉
20	A000320	呂慧萍	63	A001861	陳佳蕤	106	A000060	涂雅琴	149	A001224	陳昭如
21	A001597	呂怡嫻	64	A000991	王昱淳	107	A000917	陳靜娟	150	A000715	洪儷菁
22	A001618	蔡蕙如	65	A001562	黃郁婷	108	A000055	蕭承雯	151	A002176	楊玉婷
23	A001593	林珮如	66	A002288	楊佳容	109	A000094	林宜亭	152	A000921	張美淑
24	A001054	蔡孟蓉	67	A002337	林佩萱	110	A001184	林雯淑	153	A002457	張惠琴
25	A001781	陳香如	68	A002109	吳佳宜	111	A002242	高禾芳	154	A003186	陳香玲
26	A002091	王盈婷	69	A002770	蘇煒婷	112	A002921	賴郁琦	155	A000104	陳惠芬
27	A002119	鄭湘頻	70	A001530	吳敏瑜	113	A002581	蔡怡棠	156	A000103	吳麗文
28	A002062	鄭惠菁	71	A003046	陳佳雯	114	A001233	李幸珊	157	A002016	蔡佩勳
29	A002025	高佳瑜	72	A002815	徐靖宜	115	A001875	郭信芳	158	A001052	黃嫻慧
30	A002240	王品怡	73	A003145	王鈺分	116	A000540	方莉雅	159	A000902	林采芳
31	A002536	蕭婉玉	74	A003390	蔡昀芯	117	A000815	洪婉君	160	A001767	吳宜瀟
32	A002543	林佳吟	75	A003063	劉春雨	118	A001107	蘇秀華	161	A001758	陳柳卉
33	A002541	林沛雯	76	A000030	林宜蕤	119	A002469	黃奕儒	162	A000294	黃經洲
34	A002523	葉育伶	77	A000015	龔淑貞	120	A002075	陳智鴻	163	A000241	黃郁芪
35	A002638	邱姚嘉	78	A000244	陳婉玲	121	A002655	蕭郁蕤	164	A001268	張書瑜
36	A002055	李敏綺	79	A000553	黃雯娟	122	A001375	王馨儀	165	A001269	周坤貞
37	A002549	柯冠宇	80	A000206	林君薇	123	A000847	高靜綿	166	A001776	丁雅玲
38	A000258	張菊芳	81	A000058	楊惠雯	124	A000293	戴麗琴	167	A000192	詹素玲
39	A002907	梁國珍	82	A001320	楊琇晴	125	A000442	王中蘭	168	A000386	林靜姬
40	A002723	曾可嘉	83	A001526	陳麗旬	126	A000750	張月雪	169	A001888	鍾平樺
41	A002945	李怡瑩	84	A001522	張惠鈞	127	A000962	楊雅淳	170	A000938	邱蕾
42	A003339	林冠如	85	A001476	林宜潔	128	A000825	徐奕婷	171	A002123	何美珠
43	A003238	羅蓓怡	86	A001525	任玟蓉	129	A000108	黃思珉	172	A000424	吳美秋

序號	會員編號	姓名
173	A001771	羅佳文
174	A000121	李美香
175	A000309	黃玉珍
176	A001497	陳雅音
177	A001815	蔡依秀
178	A000823	廖怡婷
179	A000403	吳昭瑩
180	A000600	吳綉櫻
181	A002005	江明諤
182	A002051	陳美儒
183	A001284	林淑鈴
184	A001545	方月裡
185	A000543	白淑貞
186	A001826	潘怡庭
187	A000341	林玲如
188	A000866	何芝綾
189	A001952	鄭旻萱
190	A002099	吳佩珍
191	A001851	盧婉容
192	A000342	顏麗卿
193	A 003377	劉立揚
194	A002795	郭曉臻

台南市呼吸治療師公會 會員入會申請書

1010217 制定
1020823 修 1050422 修

姓名						照片黏貼處
會員編號	(請勿填寫)					
出生 年月日	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
呼吸治療師 證書	呼吸字第 號	呼吸治療師年資 <u> </u> 年 <u> </u> 月				
申請日期	年 月 日	申請 序號	(請勿填寫)			
戶籍地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 縣市 市鎮鄉區 里 鄰 路街 段 巷 弄 號 樓					
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 縣市 市鎮鄉區 里 鄰 路街 段 巷 弄 號 樓					
電子信箱						
聯絡電話			行動電話			
最高 學歷	畢業 肄業			畢業年限	年 月	
服務 (醫院) 單位名稱			職稱			
			到職日期	年 月 日		
繳交證件 費用簽收	呼吸治療師 證書	畢業證書	在職證明	身分證	常年會費	入會費
審核結果			複審	複審	初審	承辦人
結果 與說明	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 應屆畢業 <input type="checkbox"/> 非應屆畢業，原先是 <u> </u> R T 公會 <input type="checkbox"/> 不通過					

台南市呼吸治療師公會

變更會籍申請書

退會
 復會
 變更

姓名			會員編號	(請勿填寫)	
出生 年月日	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	呼吸治療師 證書	呼吸字第 號
變更日期	年 月 日	申請序號		(請勿填寫)	
通訊地址					
電子信箱					
聯絡電話			行動電話		
變更前 服務機關			服務機關 住址		
變更後 服務機關			服務機關 住址		
備註	僅辦理 <input type="checkbox"/> 復會才需填寫呼吸治療師年資：____年____月				

居家醫療照護整合計畫分享

宜康居家護理所
吳昭瑩呼吸治療師
105年4月22日



分享內容

- 105年整合計畫重點摘要
- 各項居家照護整合前後差異(重點摘要)

整合方向與重點

- 將4項個別收案之服務，組成**整合性照護團隊**，提供含括3照護階段居家醫療服務，及團隊內、外轉診服務，收案期間可視病情變化彈性調整照護階段，無須結案後重新收案。
- 「放寬」收案條件：
- 居住於住家(不含照護機構)，且經醫師評估有明確醫療需求，例如:因失能或疾病特性致外出就醫不便者
- 照護期間、照護內容與訪視頻率由**醫師專業評估決定**。
- 增加個案管理費：以強化個案健康管理及24小時電話諮詢服務。
- 支付原則朝一致性規劃：
 - 人員訪視費採論次計酬
 - 呼吸器使用採論日計酬
 - 藥費與藥事服務費核實
 - 檢驗(查)費核實

收案條件

照護階段	收案條件
居家醫療	<ul style="list-style-type: none"> • 居住於住家 (不含照護機構) • 且經評估有明確醫療需求 • 因失能或疾病特性致外出就醫不便者。
重度居家	一般居家照護：現行支付標準第五部第一章居家照護之收案條件 (不含照護機構) 呼吸器居家照護：「呼吸器依賴患者整合性照護計畫」居家照護階段 (不含照護機構)
安寧居家療護	支付標準第五部第三章安寧居家療護之收案條件 (不含照護機構)

服務區域

計畫別	服務區域
居家醫療試辦計畫	* 特約醫療院所所在地10公里之範圍為原則。 * 山地離島與醫缺地區不在此限。
一般居家照護	不限
呼吸器居家照護	不限
安寧居家療護	不限
居家醫療整合計畫	* 申請收案之特約醫事機構所在地10公里之範圍為原則。 * 山地離島與醫缺地區，及經分區業務組認定之特殊情形，不在此限。

照護內容

照護項目	照護內容
醫師	開立醫囑/處方、一般 西醫門診診療服務(不包括手術、麻醉、血液透析、復健診療、慢性精神疾病居家治療等特定診療服務。)
護理人員	居家護理一般照護、特殊照護、臨終照護及案家自我照護指導
呼吸治療員	居家呼吸照護及案家自我照護指導
社工/心理師	視需要提供服務
藥品處方調劑	調劑、送藥、釋出處方箋
個案健康管理	穩定健康狀態、連結醫療及長期照顧服務資源。協助訪視醫事人員掌握照護對象就醫資訊。
24小時電話諮詢服務	照護對象發生緊急狀況時，提供照護對象及其家屬24小時醫療專業諮詢服務，必要時應啟動緊急醫療後送程序。

* 每次訪視應詳實製作病歷或紀錄，且須記錄每次訪視時間。並請照護對象或其家屬簽章；另應製作照護對象之居家醫療照護紀錄留存於案家。

個案管理機制

計畫別	個案健康管理	24小時電話諮詢	個案管理費
104年居家醫療試辦計畫	√	√	
一般居家照護		√	
呼吸器居家照護	√		
安寧居家療護		√	
新制 居家醫療整合計畫	√	√	√

- 申請收案之特約醫事服務機構應負責提供個案健康管理及24小時電話諮詢服務，惟前述服務可由照護團隊合作提供。
- 每名照護對象每年支付**600點**，未滿一年者，按月比例支付，由保險人於年度結束後計算並支付收案之特約醫事服務機構。

給付項目及支付標準原則

居家醫療	重度居家醫療	安寧療護
<ul style="list-style-type: none"> 醫師訪視費 藥費、藥服費 檢驗(查)費 	<ul style="list-style-type: none"> 醫師訪視費-論次 藥費、藥服費-核實 檢驗(查)費-核實 護理訪視費-論次 呼吸治療人員處置費-論次 其他專業人員處置費-論次 呼吸器使用-論日 特殊材料-核實 緩和醫療家庭諮詢費-論次 	<ul style="list-style-type: none"> 醫師訪視費 藥費、藥服費 檢驗(查)費 護理訪視費 呼吸治療人員處置費 其他專業人員處置費 呼吸器使用 特殊材料 病患自控式止痛-論次 臨終病患訪視費-論次

備註：各照護階段內之給付項目應**依照護理對象病情實際需要**提供，並非照護階段內各類醫事人員訪視均須提供。

居家醫療(一般醫療訪視)

	整合前 (104年-試辦計畫)	整合後 (105年-整合計畫)
服務內容	一般西醫門診服務(不含洗腎、復健、手術、麻醉...等)，可開處方。	
收案條件	<ul style="list-style-type: none"> 必要條件：中低收入或低收入住家中、有醫療需求、行動不便 任一條件：殘障等級、罕病、長照轉介、2樓以上無電梯公寓 	<ul style="list-style-type: none"> 必要條件： <ol style="list-style-type: none"> 居住家中(不含機構) 有醫療需求 行動不便
收案審查	VPN建檔→送保險人審核	VPN建檔備查(無事前審查)
收案期限	醫師專業判斷	
給付項目與支付標準	<ul style="list-style-type: none"> 醫師訪視費：不含診察費 論次 (1000點/次) 診察費-核實(不列入合理量) 藥費、藥服費-核實 檢驗(查)費-核實 	<ul style="list-style-type: none"> 醫師訪視費：內含診察費 論次(1553點/次、1709點/次) 藥費、藥服費-核實 檢驗(查)費-核實

醫事人員合理量

權值	醫師	護理人員	呼吸治療人員	其他專業人員
居家醫療	1	-	-	-
重度居家醫療	1	1	1	1
安寧療護	4	2.2	1	1
服務人次上限	180	100	60	45

註1：超過合理量不給付，核扣該醫事人員執業院所。
 註2：各類醫事人員與現制之服務人次，歸戶合併計算。
 註3：各類醫事人員每人每月服務人次上限：
 依各照護階段權重計算，**超過的部分不予支付訪視費用**。例如：甲醫師訪視居家照護階段個案70次、安寧療護階段個案3次，當月服務人次為82人次(70*1+3*4)

重度居家-呼吸器_{2/2}

	整合前	整合後
費用	<ul style="list-style-type: none"> 呼吸器-論日(900點/日) 自備呼吸器-論日(310點/日) 	<ul style="list-style-type: none"> 呼吸器-論日(590點/日)
醫事人員訪視費用	無(內含論日費)	<ul style="list-style-type: none"> 論次 醫師：1553點/1709點 護理師：1050點~2261點 呼吸治療師：1050點~1601點
費用申報上限	<ul style="list-style-type: none"> 論日費用*當月收案天數(900*30=27000點) (310*30=9300點) 	<ul style="list-style-type: none"> 論日費用*當月收案天數+訪視費+檢驗(查)費(590*30=17700)+訪視費+檢驗(查)費(每月實際費用未達27000點，扣除已申報費用差額 支付收案機構) 其餘費用另計：安寧醫療費、藥品相關、心理/社工師訪視費、PCA。
醫事人員訪視頻率	<ul style="list-style-type: none"> 醫師：至少1次/2個月，(每次至少1小時) 護理師：至少2次/月，(每次至少2小時) 呼吸治療師：至少2次/月，(每次至少1小時) 	<ul style="list-style-type: none"> 醫師依專業判斷，調整各職類醫事人員訪視頻率。 各醫事人員具有月合理量上限。 醫師：至少1次/2個月；照護階段轉換/照護期滿須重新評估。 新增：心理師/社工師訪視費(1050點/1155點)

各項居家照護整合前後差異

重度居家(一般居家照護)

	整合前	整合後
收案條件	依支付標準第五部第1章 <ul style="list-style-type: none"> 病人自我照顧能力有限，清醒時50%以上活動限制在床上或椅子上。 有明確之醫療與護理服務項目需要服務者。 罹患慢性病需長期護理或出院後需繼續護理之病人。 資源耗用詳： <ul style="list-style-type: none"> 第一類：需居家護理者。(非三管) 第二類：需特殊護理任1組。 第三類：需特殊護理任2組。 第四類：需特殊護理任3組。 	
收案審查	VPN建檔備查(無事前審查)	
收案相關	4個月-可延長4個月 (結案30日內申請)，轉換照護階段，須結案。	可彈性調整，無須結案後重新收案。 (照護階段異動，應於1週內至VPN登錄)
醫事人員訪視頻率	<ul style="list-style-type: none"> 醫師：1次/2個月為限， 護理師：2次/月為限，得依病情需，要增加訪視次數，於申報費用時檢附紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> 醫師依專業判斷，調整各職類醫事人員訪視頻率。 各醫事人員具有月合理量上限。 醫師：至少1次/2個月；照護階段轉換/照護期滿須重新評估。

重度居家-呼吸器_{1/2}

	整合前	整合後
收案條件	依「全民健康保險呼吸器依賴患者整合性照護前贈性支付方式計畫」(呼吸照護第4階)	
收案審查	事前專業審查	
收案相關	<ul style="list-style-type: none"> 4個月-可延長4個月(結案30日內申請)，轉換照護階段，須結案。 ALS、先天性肌肉萎縮症：每年評估1次，3年以後除有特殊理由，原則不再評估。 	可彈性調整，無須結案後重新收案。 (照護階段異動，應於1週內至VPN登錄)
給付項目	<ul style="list-style-type: none"> 居家照護-論日：(內含：有無呼吸器、醫事人員訪視費、檢驗(查)費) 藥費、藥服費-核實 特殊材料-核實 	<ul style="list-style-type: none"> 呼吸器使用-論日 醫事人員訪視費-論次 檢驗(查)費-核實 藥費、藥服費-核實 特殊材料-核實 緩和醫療家庭諮詢費-論次(2250點)



本分享内容：根據健保署說明會簡報內容
 資料來源：健保署網站「居家醫療照護整合計畫」

台南市呼吸治療師公會

第二屆第四次理監事會議

105年04月22日一簽到單

監事		理事			
黃梓齊	黃梓齊	鄭愛琴	鄭愛琴	黃惠鈴 x	請假
沈伯真	沈伯真	邢淑珍	邢淑珍	黃柏豪	黃柏豪
吳昭瑩	吳昭瑩	劉麗萍	劉麗萍	蕭承雯	蕭承雯
楊惠雯	楊惠雯	呂怡嫻	呂怡嫻	洪儷菁 x	請假
王惠君	王惠君	胡華瑋	胡華瑋	高靜綿	高靜綿
		陳佳蓁	陳佳蓁	何芝綾	何芝綾
		林香吟	林香吟	黃經洲	黃經洲
		徐玉華	徐玉華		

總幹事	請假
秘書	陳心嫻