

106 年工作計劃

105/08/26 制定.105/12/16 修

月份	例行事項	備註
一月	※ 1 月 6 日寄發繳交 106 年常年會費公文。 ※ 1 月 5 日 105 年第四季(10-12 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 ※ 105 年度會計決算（會計年度：1 月 1 日-12 月 31 日）。	1231~0102 元旦
二月	※ 2 月 24 日為會員繳交常年會費的截止日。 ※ 2 月 28 日確認上繳交全聯會會員名單。 ※ 2 月 1-15 日公會 106 年度研討會給學會研討會課程表公文與上傳講師資料、劃撥學分認證行政費	0127~0201 農曆 春節 0225~0228 和平紀念日
三月	※ 3 月 1 日：開放會員報名 106 年年度醫療倫理暨專業學術研討會。 ※ 3 月 1-5 日上繳交全聯會第 10603 期會費。 ※ 3 月 15 協助全聯會製作台灣 RT 第八卷第一期的公會會務訊息。 ※ 3 月 31 日為常年會費收據寄回日。	
四月	※ 4 月 6 日 106 年第一季(1-3 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。 ※ 4 月 7 日寄發第二屆第七次理監事聯席會議通知單。 ※ 4 月 21 日第二屆第七次理監事聯席會議(審議年度工作報告與計畫，財務預決算書及相關財務報表、年度會員禮品規劃確認發放 106 年度紀念品會員名單、提供各院至當年 6 月滿 20/30 年的資深 RT 人數與名單)。 ※ 4 月 21 日財委把 105 年公會整年度收入支出等票據放至公會辦事室建檔存放。	0401~0404 兒童節 +清明節
五月	※ 5 月 5 日：會員報名 106 年年度醫療倫理暨專業學術研討會之截止日。 ※ 5 月 5 日 寄發第二屆第七次理監事聯席會議紀錄及第二屆第三次會員大會通知單寄送社會局。 ※ 會員大會： 5 月 27 日 第二屆第三次會員代表大會暨倫理法規研討會（通過年度工作報告與計畫，財務預決算書及相關財務報表）暨專業學術研討會。	0501 勞動節 0512 世界氣喘節 0527~0530 端午節
六月	※ 6 月 1 日至 15 日接受會員全聯會「資深/典範呼吸治療師」之申請初審，「資深/典範治療師」年資 結算：6 月 30 日。 ※ 6 月 1 日至 15 日開始接受會員全聯會「優良呼吸治療師」之申請初審。 ※ 6 月 10 日 第二屆第三次會員大會會議記錄寄送社會局。 ※ 6 月 30 日送本公司會通過「資深/典範/優良呼吸治療師」會員初審名單至全聯會。	0603 禁菸節
七月	※ 7 月 1 日為公告徵求 107 年度(下午)專業研討會講師與講題之公文截止日。 ※ 7 月 1 日 與團保簽約與繳費。 ※ 7 月 6 日 106 年第二季(4-6 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。	
八月	※ 8 月 11 日 寄發第二屆第八次理監事聯席會議通知單。 ※ 8 月 25 日 第二屆第八次理監事聯席會議(財務 107 年度預算表及相關財務報表與工作計畫、通過公會會員初審優良、資深、典範呼吸治療師名單)。 ※ 8 月 25 日把今年度大會照片檔繳給政策與法規委員會，以利製作台灣 RT 第八卷第二期的公會會務訊息。 ※ 8 月 31 日確認會員名單。 ※ 8 月 31 日為徵求 107 年度(下午)專業研討會講師與講題之公文之截止日。	
九月	※ 9 月 1-5 日上繳交全聯會第 10609 期會費。 ※ 9 月 8 日 寄發第二屆第八次理監事聯席會議紀錄寄送社會局。 ※ 9 月 15 日協助全聯會製作台灣 RT 第八卷第二期的公會會務訊息。 ※ 9 月 16 日與全聯會座談會	
十月	※ 下半年度聯誼會	1004 中秋節 1007~1010 國慶日
十一月	※ 11 月 2 日 106 年第三季(7-10 月)秘書上網下載台新與郵局明細傳給財務對帳。	1122 世界 COPD 節
十二月	※ 12 月 1 日 寄發第二屆第九次理監事聯席會議通知單。 ※ 12 月 15 日 第二屆第九次理監事聯席會議（確認年度工作報告與計畫，財務預決算書及相關財務報表、107 年度倫理法規研討會及專業研討會之講師與講題、確認各理監事提出所屬醫院內會員異動的名單、決定下年度優良/資深/典範的補助名額、討論調動提撥優良/資深/典範表揚差旅費準備基金比例）。 ※ 12 月 29 日 寄發第二屆第九次理監事聯席會議紀錄寄送社會局。 ※ 12 月 29 日確認會員名單。	1221 呼吸治療師節

